

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1» города Шадринска
ПРИКАЗ

«03» сентября 2025 г.

№5/ахв

О составе бракеражной
комиссии в 2025-2026
учебном году

В 2025-2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. утвердить состав бракеражной комиссии в составе:
 - Сорокиной Людмилы Геннадьевны, председатель комиссии, соц. педагога, ответственной за питание учащихся в Лицее;
 - Щербаковой Натальи Авильевны, зам. председателя, заведующей столовой ГорПО «Урал»;
 - Дядиной Ангелины Вениаминовны, члена комиссии, медицинского работника ГБУ «Детская поликлиника»
 - Кочетовой Любови Сергеевны, члена комиссии, учителя начальных классов, руководителя МО классных руководителей 1-4 классов;
 - Морозовой Натальи Матвеевны, члена комиссии, соц. педагога, руководителя МО классных руководителей 5-7 классов;
 - Курчатовой Светланы Михайловны, члена комиссии, учителя физической культуры, руководителя МО классных руководителей 8-11 классов;
 - Сухановой Екатерины Юрьевны, председателя профсоюзной организации Лицея №1, учителя физической культуры.
2. Бракеражной комиссии руководствоваться в своей работе Положением «О бракеражной комиссии», утвержденный приказом по МБОУ «Лицей №1» от 28.08.2020 года №227.
3. Кочетову Л.С., Морозову Н.М., Курчатову С.М., руководителей МО классных руководителей- членов бракеражной комиссии, назначить ответственными за бракераж пищи с последующей отметкой в бракеражном журнале, в том числе и на момент отсутствия медработника.
4. Сорокиной Л.Г., ответственной за питание, с 01.09.2025 года вести мониторинг охвата питанием учащихся в столовой и буфете. Периодически подводить итоги и информировать

Отдел образования ежемесячно в течение 2025-2026 учебного года. *Результативность освещать на совещаниях.*

5. Организовать общественный контроль за питанием в течение учебного года комиссиями родительской общественности классов в сотрудничестве с Сорокиной Л.Г., ответственной за организацию питания.
6. Осуществлять производственный контроль за организацией питания в полном объеме, вести журнал производственного контроля за работой столовой.
7. Использовать в работе столовой и буфета методические рекомендации ГУ НИИ питания РАМН «Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов питания детей 7-11 и 11-18 лет», «Примерные меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в государственных образовательных учреждениях» и «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах».
8. Контроль за организацией питания учащихся осуществлять в течение 2025-2026 учебного года, ежемесячно готовить по результатам проверок приказы до 31.05.2026 года.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой, в срок до 31.08.2026 года.

Директор МБОУ «Лицей №1» *Сорокина Л.Г.*
С приказом ознакомлены: *Ю.Н. Касимова*

дата ознакомления, подпись

Сорокина Л.Г.	03.10.25	<i>Л.Г. Сорокина</i>
Дядина А.В.	03.10.25	<i>А.В. Дядина</i>
Кочетова Л.С.	03.10.25	<i>Л.С. Кочетова</i>
Морозова Н.М.	03.10.25	<i>Н.М. Морозова</i>
Курчатова С.М.	03.10.25	<i>С.М. Курчатова</i>
Щербакова Н.А.	03.10.25	<i>Н.А. Щербакова</i>
Суханова Е.Ю.	03.10.25	<i>Е.Ю. Суханова</i>

